

# Zoom(ズーム) ウェビナー 操作 マニュアル

第21回  
日本ヨーガ療法学会研究総会  
令和5年5月20(土)、21日(日)

# ~目次~

- P3~5:Zoomへの参加方法
- P6,7:オーディオ接続
- P8:Q&A(質問)機能について
- P9:退出
- P10: 接続環境について

# Zoomウェビナーへの参加方法

※スマホ・タブレットも同様です

- ※今回の総会ではZoomウェビナールームを使用致します。通常のミーティングルームと若干入室方法や入室後の操作画面に違いがありますのでご注意ください。
- HPに記載のウェビナールームURLをクリックする
- または、Zoomアプリケーションを起動し「参加」をクリックし、
- ID・パスコード・メールアドレスを入力する
  - ※Zoomアカウントにサインインしている場合、メールアドレスは求められずご利用のアカウントに登録されているメールアドレスが記録されます。
- 「続行」をクリックしてウェビナーに参加ください。

# Zoomへの参加方法(パソコン)



zoom

ミーティングに参加

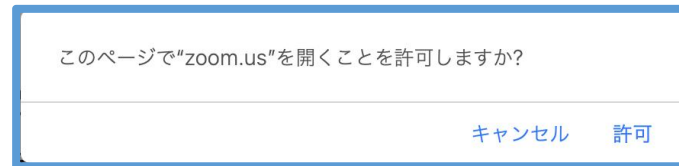
サインイン

バージョン: 5.13.11 (16405)

Zoomを開始して  
「ミーティングに参加」  
をクリック

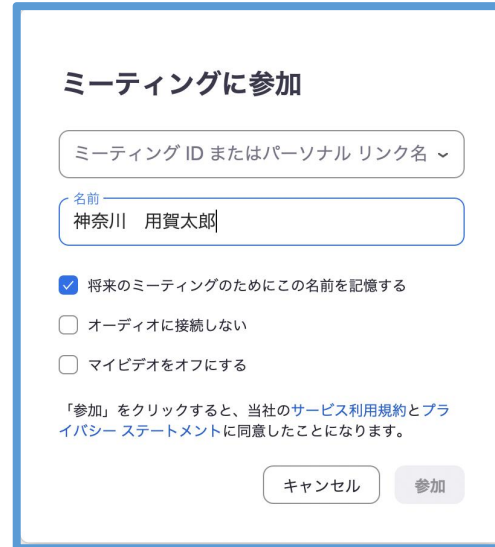
または

HPのURLをクリック



このページで“zoom.us”を開くことを許可しますか?

キャンセル 許可



ミーティングに参加

ミーティング ID またはパーソナル リンク名

名前  
神奈川 用賀太郎

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

オーディオに接続しない

マイビデオをオフにする

「参加」をクリックすると、当社のサービス利用規約とプライバシー ステートメントに同意したことになります。

キャンセル 参加

ウェビナーIDを入力



ミーティング パスコードを入力

.....|

キャンセル 参加



名前とメールアドレスを入力

xxxxxxxx@xxx.com|

神奈川 用賀太郎

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

👤 名前とメールアドレスは誰に表示されますか？

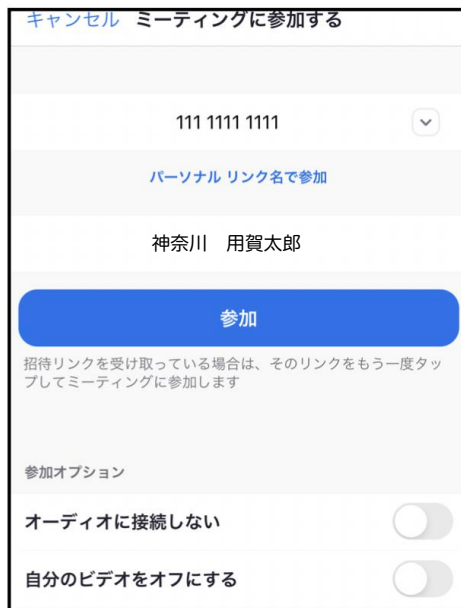
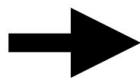
キャンセル 続行

# Zoomへの参加方法(スマホ・タブレット)

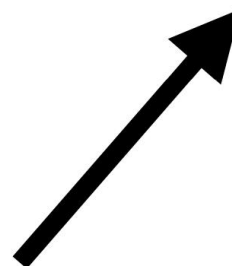
HPのURLからの入室の場合、ZOOMのウェブ画面で「ミーティングを起動」をクリックすると右の画面に飛びます。



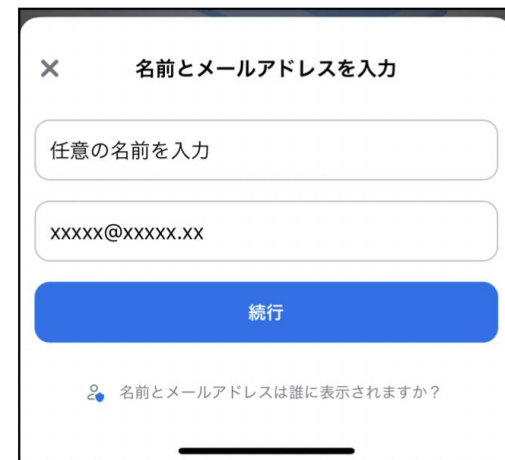
または



ウェビナーIDを入力



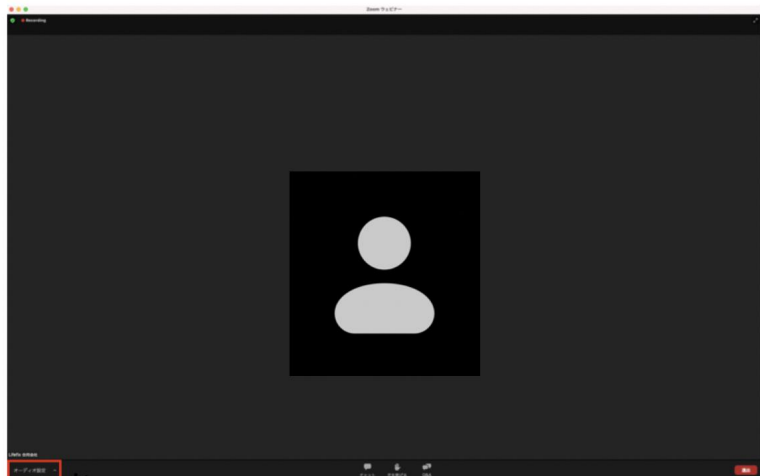
※サインインしている場合  
パスコードを入力して参加を押すと入室完了



※サインインしていない場合  
メールアドレスと任意の名前を入力

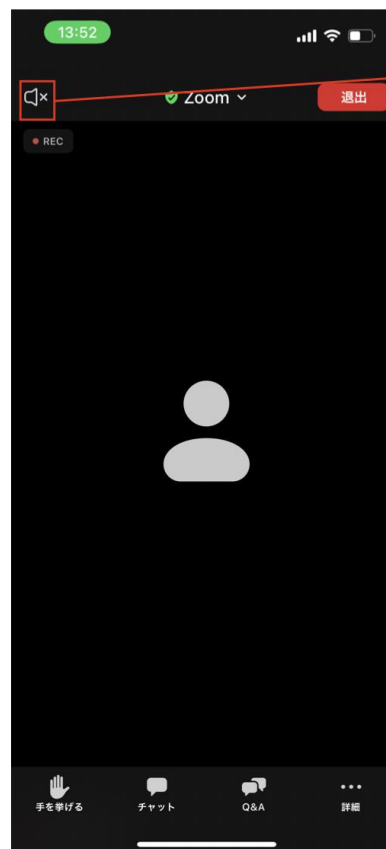
# オーディオ接続について

パソコン



「オーディオ設定」を押すと設定画面が開き  
スピーカー、マイクの音量や接続デバイスを変更できます  
\*オーディオの設定画面についてはp9を参照

スマホ

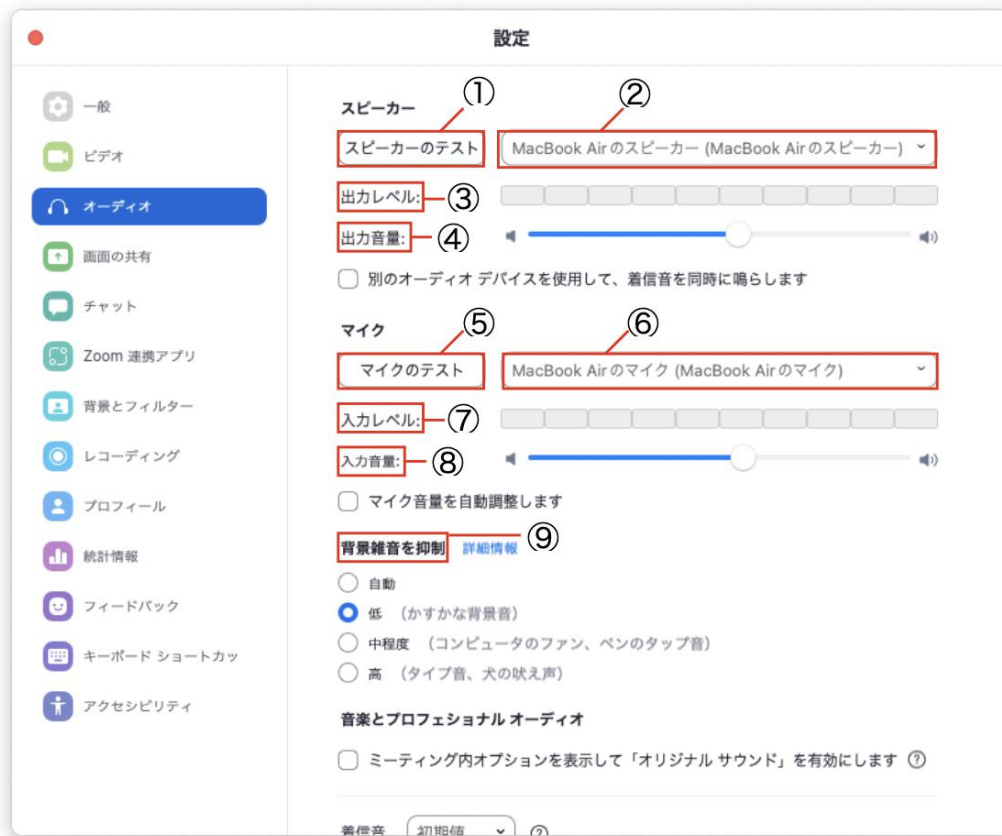


\*左図のようなxマークになっていると音声が出ません。  
必ず右図のような状態になっていることを確認してください

- 入室後は自動でオーディオに接続されます。

# オーディオの設定画面について ※パソコンのみ

Zoomは基本的に、使用できるマイク・スピーカーを自動で認識し最適な設定を行ってくれるため、特設設定は必要ありません。マイク・スピーカーが認識されない、音量を調整したいとき等に設定を確認ください。



- 1) スピーカーから音量が問題なく出るか着信音を鳴らしてテストします。
- 2) 使用するスピーカーを選択します。クリックすると下画像のように使用できるデバイスを表示するので任意のデバイスを選択してください。
- 3) スピーカーの音量状況を右のゲージで表示します
- 4) スピーカーの音量を右の丸を動かすことにより調節できます。
- 5) マイクが認識されているかテストします。クリックすると「レコーディング」に切り替わりもう一度押しと「再生中」に切り替わります。\*問題なくマイクが作動していれば、録音した声が聞こえます。
- 6) 使用するマイクを選択します。スピーカー同様表示されるデバイスの中から任意のものを選択してください。
- 7) マイクの音量状況を右のゲージで表示します。
- 8) マイクの音量を右の丸を動かすことにより調整できます。
- 9) マイクが拾う可能性のある気になるノイズを抑制します。

# Q&A機能の使い方

講演が終わると座長が質問の時間をとります。質問のある方はQ&A機能を使って質問してください。(\*今回はチャットや口頭での質問(手を挙げる)は使用しません。)

## パソコン

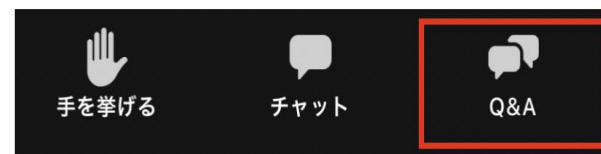


① 「Q&A」をクリック




②質問を入力

## スマホ



① 「Q&A」をタップ

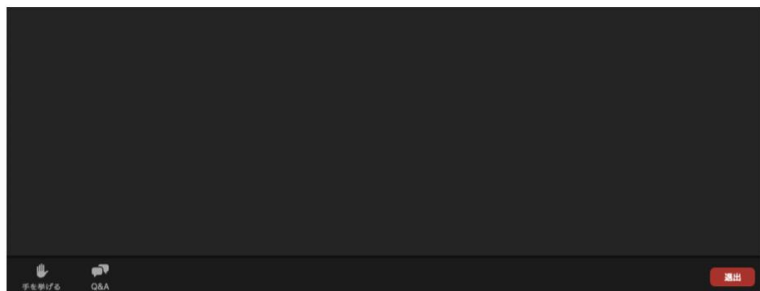


② 「質問する」ボタンをタップして質問を入力

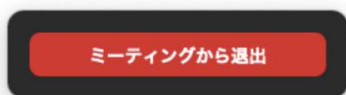


# ウェビナーの退出方法

〈パソコンの場合〉

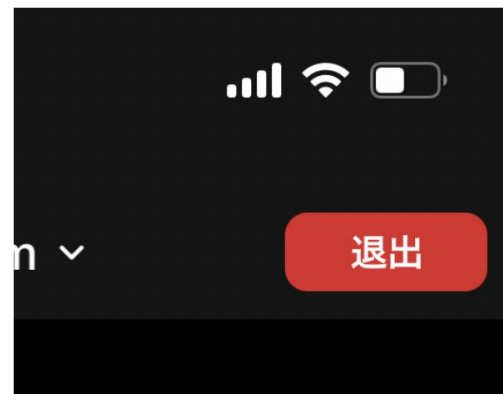


①Zoom画面右下「退出」ボタンをクリック

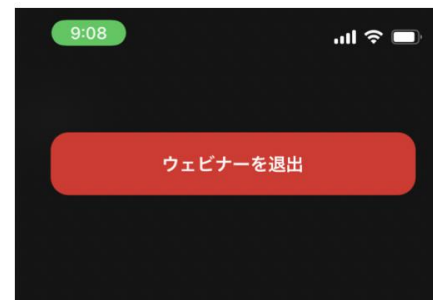


②「ミーティングから退出」をクリック

〈スマホ・タブレットの場合〉



①画面右上「退出」ボタンをタップ



②「ウェビナーを退出」をタップ

# 接続環境について

事前に視聴予定の場所の接続状況についてご確認ください。

※スマートフォンをご利用の場合、キャリア通信を使用されると 契約プランによっては通信制限がかかる可能性があります。可能な限りWi-Fi環境での接続を推奨します。

## 通信速度の確認方法

- 使用予定のデバイスから、Google検索で「スピードテスト」を検索。  
※専用の通信速度測定ツールが備わっているGoogleでの検索をおすすめします。
- 一番上の「インターネット速度テスト」(または”Internet Speed Test”)の青いボタン「速度テストを実行」(または”Run Speed Test”)をクリック。
- 目安として、「ダウンロード」が30Mbpsほどあれば、Zoomが推奨する安定した接続が確保されています。
- 10Mbps未満の場合は、その他の接続環境への切り替えやパソコンの場合は有線での接続をおすすめします。